

## Notificación de recopilación del empleado

A Train Staffing se compromete a apoyar el cumplimiento de la Ley de Privacidad del Consumidor de California (CCPA, por sus siglas en inglés), la Ley de Derechos de Privacidad de California (CPRA, por sus siglas en inglés) y otras leyes que rigen la privacidad y se aplican a determinados datos de empleo que recopilamos. La Notificación de recopilación pretende asesorarlo de forma general sobre los tipos de información personal que recopilamos, los fines previstos para los que utilizamos la información, ya sea que venda o se comparta, y el criterio utilizado para determinar cuánto tiempo conservaremos la información.

No venderemos la información personal o la información personal sensible que recopilamos sobre los empleados o candidatos al empleo. No la compartiremos con terceros para la publicidad conductual de contexto cruzado. Podemos recopilar las categorías de información personal e información personal sensible indicadas en los cuadros a continuación. Los cuadros también indican nuestros fines de uso para cada categoría. A Train Staffing también recopila su información en consonancia con su política de privacidad. Para consultar toda nuestra política de privacidad, por favor, visite [www.atrainstaffing.com](http://www.atrainstaffing.com).

No conservamos información personal ni información personal sensible durante más tiempo del razonablemente necesario para los fines divulgados. El tiempo exacto que conservamos la información es proporcionado para alcanzar los fines que hemos divulgado y depende del tipo de datos, las necesidades comerciales legítimas y otras normas legales o reglamentarias que pueden exigirnos conservar la información durante determinados períodos mínimos. Por ejemplo, se nos puede exigir que conservemos determinados datos a efectos de información fiscal o para responder a consultas fiscales. También podemos conservar datos si podrían ser relevantes para cualquier posible litigio o auditoría. Por lo general, también conservaremos datos personales relacionados con usted cuando sea necesario para que podamos facilitarle a usted o a un futuro empleador una referencia.

Al determinar el período de conservación adecuado para distintos tipos de datos personales, consideramos la cantidad, naturaleza y sensibilidad de los datos personales en cuestión, el riesgo potencial de daño derivado del uso o divulgación no autorizados de esos datos personales, los fines para los que necesitamos tratarlos y si podemos lograr dichos fines por otros medios, además de garantizar que cumplimos con nuestras obligaciones legales, reglamentarias y de gestión de riesgos, descritas anteriormente.

| <b>Categoría de información personal</b>  | <b>Fin comercial</b>   |
|---|--|
| Identificadores (por ejemplo, su nombre completo, género, fecha de nacimiento, firma) | Identificar empleados para los clientes. Por razones operativas comerciales internas (por ejemplo, servicios de RR. HH./nómina de pago, soluciones de recepción y administrativas) o por fines operativos de proveedores de servicio o contratistas (por ejemplo, cuando lo necesitan para cumplir contratos). Para fines de seguridad o tarjetas de |

|  |  |
|--|--|
|  | identificación de la compañía para verificar nombres y caras. Para crear o mantener cuentas de los empleados.  |
| Información personal de los Registros de Clientes de California                        | Identificar empleados para los clientes. Por razones operativas comerciales internas (por ejemplo, servicios de RR. HH./nómina de pago, soluciones de recepción y administrativas) o por fines operativos de proveedores de servicio o contratistas (por ejemplo, cuando lo necesitan para cumplir contratos). Para fines de seguridad o tarjetas de identificación de la compañía para verificar nombres y caras. Para crear o mantener cuentas de los empleados. |
| Características de clasificación protegida en virtud de la ley de California o federal | Por razones operativas comerciales internas (por ejemplo, servicios de RR. HH./nómina de pago, soluciones de recepción y administrativas) o por fines operativos de proveedores de servicio o contratistas (por ejemplo, cuando lo necesitan para cumplir contratos).  |
| Información comercial  | No recopilada.   |
| Información biométrica   | Para que el sistema de registro de horarios identifique a las personas para la exactitud de las nóminas y los pagos.   |
| Actividad en Internet o en otra red similar  | Monitorear el trabajo realizado en línea.  |
| Datos de geolocalización   | Para nóminas e informática.  |
| Datos sensoriales  | No recopilada.   |
| Información profesional o relacionada con el empleo                                    | Seleccionar personal, evaluar y asignar a los solicitantes y candidatos en un empleo.  |
| Información sobre la educación privada   | A efectos de evaluación de las cualificaciones académicas y profesionales para valorar la candidatura a un puesto de trabajo.  |
| Inferencias extraídas de otra información personal                                     | Para una evaluación previa al empleo y de una encuesta de características de personalidad.   |

Las siguientes categorías de información personal sensible se recopilan para los fines comerciales identificados. No recopilamos ni tratamos esta información con el fin de deducir características de una persona.

| <b>Categoría de información personal sensible</b> | <b>Fin comercial</b>   |
|---|--|
| Identificadores gubernamentales (por              | Se utiliza para pagarles a los empleados o como un método de identificación adicional. |

2

*Vigente a partir del domingo, 1 de enero de 2023*

|   |   |
|---|---|
| ejemplo, seguro social, licencia de conducir, tarjeta de identificación del estado o número de pasaporte)   |   |
| Completar las credenciales de acceso a la cuenta (por ejemplo, nombres de usuario, números de cuenta o números de tarjeta combinados con el código de acceso/seguridad o contraseña necesarios) | Por razones operativas comerciales internas (por ejemplo, servicios de RR. HH./nómina de pago, soluciones de recepción y administrativas) o para que nuestro equipo informático preste asistencia interna a determinados accesos electrónicos de los empleados. |
| Geolocalización precisa   | No se realiza un seguimiento activo a menos que sea para controlar la seguridad u otro fin similar.   |
| Origen racial o étnico  | Evaluar y promover los objetivos de diversidad o cumplir de otro modo con la legislación aplicable o como respuesta a solicitudes específicas.  |
| Creencias religiosas o filosóficas  | No recopilada.  |
| Afiliación sindical   | Si se menciona en una solicitud, únicamente para el historial laboral.  |
| Datos genéticos   | No recopilada.  |
| Contenido de correo, correo electrónico o mensajes de texto no dirigido a nosotros  | Recopilar información sobre situaciones de RR. HH. o por orden de un tribunal.  |
| Información biométrica de identificación única  | Las huellas dactilares se conservan en un sistema de registro de horarios.  |

|  |   |
|--|---|
| Información sobre la salud, vida sexual u orientación sexual | Los datos médicos solo se tienen en cuenta para reclamos de indemnización por accidentes de trabajo relacionados con el empleo en nuestra organización. |
|--|---|

No recopilaremos categorías información personal ni información personal sensible que no se comuniquen en esta Notificación. No utilizaremos la información recopilada para fines adicionales que sean incompatibles con los fines de uso comunicados.

Si tiene preguntas sobre esta Notificación o necesita acceder a ella en un formato alternativo debido a una discapacidad, por favor, póngase en contacto:

**Teléfono:** 877-527-2668

3

*Vigente a partir del domingo, 1 de enero de 2023*

**Sitio web:** [www.etrainstaffing.com](http://www.etrainstaffing.com)

**Correo electrónico:**

[privacy@etrainstaffing.com](mailto:privacy@etrainstaffing.com) **Dirección postal:**

A Train Staffing

A la atención de: Oficina de

Privacidad 2121 S. Haven Avenue,

Suite 100

Ontario, CA 91761

